

ขอบเขตงาน (Terms of Reference :TOR)

จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนไอเย็นจำนวน 10 เครื่อง

1.ความเป็นมา

สำนักงานยุทธศาสตร์มีภารกิจในการดำเนินงานด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การประสานงาน ตลอดจนการจัดกิจกรรม โครงการ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน โดยกิจกรรมดังกล่าวมีบุคลากร นักศึกษา และผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นผู้ใช้พื้นที่และเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมในพื้นที่ที่มีอากาศร้อนหรือมีการระบายอากาศไม่เพียงพอ ส่งผลกระทบต่อสถานที่และบรรยากาศในการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมของสำนักงาน เพื่อให้การจัดกิจกรรมของสำนักงานยุทธศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาพัฒนไอเย็นจำนวน 10 เครื่อง เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์สนับสนุนการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่าง ๆ โดยสามารถเคลื่อนย้ายและนำไปใช้งานในสถานที่จัดกิจกรรมที่มีความเหมาะสมตามความจำเป็น ช่วยเพิ่มการหมุนเวียนและลดความร้อนของอากาศภายในบริเวณจัดกิจกรรม สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้ลดอุณหภูมิและระบายอากาศภายในพื้นที่จัดฝึกอบรม ห้องประชุม และพื้นที่จัดกิจกรรม

2.2 เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์สนับสนุนการจัดกิจกรรมของหน่วยงานในโอกาสต่าง ๆ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่าต่อการลงทุน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

.....
.....

(ประธานกรรมการ)

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการ
กำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้
ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมี
คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่เอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดคุณลักษณะ

รายการประกอบที่ 1 พัดลมไอเย็น จำนวน 10 เครื่อง ราคาต่อหน่วย หน่วยละ 19,530 บาท รวม
ทั้งสิ้น 195,300บาท โดยมีขอบเขตคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

4.1 เป็นพัดลมไอเย็นชนิดเคลื่อนที่ สามารถใช้งานภายในอาคารหรือกึ่งภายนอกอาคารได้

4.2 มีสมรรถนะการจ่ายลมไม่น้อยกว่า 9,000 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h)

4.3 มีขนาดตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 840 x 560 x 1,320 มิลลิเมตร หรือใกล้เคียง โดยไม่กระทบต่อ
ประสิทธิภาพการใช้งาน

4.4 สามารถปรับระดับความเร็วลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ ได้แก่ ระดับต่ำ ระดับปานกลาง และ
ระดับสูง หรือเทียบเท่า

4.5 มีน้ำหนักตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 35 กิโลกรัม หรือเหมาะสมต่อการเคลื่อนย้ายและใช้งาน

4.6 มีอัตราการใช้น้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า 8 ลิตรต่อชั่วโมง

4.7 มีถังบรรจุน้ำความจุไม่น้อยกว่า 70 ลิตร

4.8 ใช้ไฟฟ้าระบบ 220-240 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ และมีกำลังไฟฟ้าไม่เกิน 1.12 กิโลวัตต์ (1,120 วัตต์)

4.9 สามารถให้ความเย็นครอบคลุมพื้นที่ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 50-70 ตารางเมตร ภายใต้

สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้ผลิต

4.10 มีแผงควบคุมแบบระบบสัมผัส (Touch Control) และมีรีโมทควบคุมการทำงานจากระยะไกล

4.11 ตัวเครื่องมีล้อเลื่อนพร้อมระบบล็อกล้อ เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้ายและปลอดภัยขณะใช้งาน

4.12 วัสดุตัวเครื่องผลิตจากวัสดุที่มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่เป็นสนิม หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

4.13 มีระบบป้องกันมอเตอร์เมื่อระดับน้ำต่ำ หรือมีระบบตัดการทำงานเพื่อความปลอดภัย หรือเทียบเท่า

4.14 ผลิตภัณฑ์ต้องเป็นสินค้าใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

4.15 ผู้ขายต้องจัดส่ง พร้อมติดตั้ง ทดสอบการใช้งาน และแนะนำการใช้งานแก่เจ้าหน้าที่จนสามารถใช้งาน
ได้เป็นอย่างดี

4.16 รับประกันคุณภาพสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรับมอบงาน
เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อม เปลี่ยนอะไหล่ และค่าแรงทั้งหมด (ยกเว้นกรณีเกิดจาก
การใช้งานผิดวิธีของผู้ใช้งาน)

5. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

อนันต์ อินทชัย

(ประธานกรรมการ)

6. เงื่อนไขหรือเอกสารอื่นๆ

- 6.1. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- 6.2. สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- 6.3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง (ถ้ามี)

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณ จำนวนเงิน 195,300 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

8. ระยะเวลารับประกัน

รับประกันเป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานเสร็จสิ้นในงวดสุดท้าย

9. การซ่อมแซมแก้ไข

ผู้ขายจัดการซ่อมแซมแก้ไขงานดังกล่าวให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด

10. กำหนดส่งมอบ สถานที่ส่งมอบ และการจ่ายเงิน

10.1 ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุให้ถูกต้องครบถ้วนและตามเงื่อนไขสัญญากำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10.2 สถานที่ส่งมอบ ณ สำนักงานยุทธศาสตร์ ชั้น 6 อาคารสรรพวิญญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

10.3 กำหนดการแบ่งงวดเงิน งวดงาน เป็น 1 งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 100% ตามมูลค่าของสัญญา

เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงานสำนักยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

11. ค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

12. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานยุทธศาสตร์

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 43 ม. 6 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110
โทรศัพท์/033-136099 ต่อ 1154 อีเมลล์ purchase@rmutto.ac.th หรือ www.rmutto.ac.th

ลงชื่อ.....นางจิต อินทวงศ์.....ประธานกรรมการ
(นางสาวงามจิต อินทวงศ์)

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....กรรมการ
(นายวีรพงศ์ เวชกุล)

ลงชื่อ.....พัชราภา ชะลาชัย.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวณัฐวิภา ชะลาชัย)